

令和6年度

札幌市立本郷小学校

P T A 総会資料

総 会 次 第

1. 報告事項

- (1) 令和5年度 PTA 活動報告
- (2) 令和5年度 PTA 一般会計決算報告
- (3) 令和5年度 PTA 特別会計決算報告

2. 審議事項

- (1) 第1号議案 令和5年度 P T A 運営方針と活動の重点
- (2) 第2号議案 令和5年度一般会計予算案

3. PTA 役員選考報告

4. 本郷小学校 PTA 会則（資料）

学校徴収金について

- 令和5年度 学校徴収金会計報告
- 令和6年度 学校徴収金予算案

【令和5年度 P T A活動報告】

5 月	17日(火) 19日(金) 30日(火)	書面総会 教室窓清掃ボランティア 事務局会①	1 月	22日(月)～ 24日(水) 30日(火)	登校指導ボランティア② 事務局会⑪
6 月	6日(火) 19日(月) 27日(火)	事務局会② 資源回収① 事務局会③	3 月	12日(火) 18日(月) 21日(木) 25日(金) 28日(木)	事務局会⑫ ベルマーク集計ボランティア 資源回収⑤ 卒業証書授与式 修了式、離任式 事務局会⑬
7 月	4日(火) 18日(火)	事務局会④ 事務局会⑤	4 月	8日(月) ～10日(水) 15日(月) 16日(火)	始業式、入学式、PTA 入会式 登校指導③ 資源回収⑥ 事務局会⑭
8 月	21日(月)～ 23日(水) 21日(月)	登校指導ボランティア① 資源回収②			
9 月	5日(火) 6日(水)	事務局会⑥ 給食試食会			
10 月	3日(火) 16日(月) 17日(火)	事務局会⑦ 資源回収③ 事務局会⑧			
11 月	7日(火)	事務局会⑨ ベルマーク仕分けボランティア			
12 月	19日(火)	事務局会⑩			

令和5年度 PTA一般会計 決算書

収入の部

(円)

収入項目	令和5年度予算	令和5年度決算	摘要
繰越金	50,980	50,980	
保護者会費	608,760	660,498	給食試食会の9418円を含む
教職員会費	52,440		
PTA共済会・児童	148,580	150,880	前年度児童1名分含む
PTA共済会・保護者	37,380	40,740	前年度1世帯分含む
PTA共済会・教員	3,220		
特別会計からの借り入れ	0	0	
雑収入	9,201	0	
合計	910,561	903,098	

支出の部

(円)

支出項目	令和5年度予算	令和5年度決算	増減	摘要
事務費	70,000	3,054	66,946	レターバック、ファイル、クリアホルダー
会議費	10,000	0	10,000	
運営費小計	80,000	3,054	76,946	
校外研修費	2,000	0	2,000	
イベント活動費	0	10,803	▲ 10,803	給食試食会
交通費	15,000	0	15,000	
専門委員・事務局活動費	15,000	15,000	0	
ボランティア活動費	30,000	3,293	26,707	20Lごみ袋、お茶代
実行委員会活動費	0	0	0	
広報費	100,000	70,000	30,000	広報紙発行
奨励費(卒業生)	55,000	48,576	6,424	証書ファイル+胸花
奨励費(会員)	15,000	0	15,000	奨励金(3年以上務めた役員への)
慶弔費	10,000	0	10,000	児童見舞金
開放図書活動費	54,000	52,593	1,407	協議会負担金と振込手数料 キハラウッドフレームマルチワゴン
その他	0	0	0	
活動費小計	296,000	200,265	95,735	
分担金	81,200	81,735	▲ 535	区P連会費と手数料
雑費	200,000	339,570	▲ 139,570	教室用遮熱カーテン+振込手数料
予備費	64,181	0	64,181	
需用費小計	345,381	421,305	▲ 75,924	
PTA共済会・児童	148,580	149,960	▲ 1,380	
PTA共済会・保護者	37,380	40,040	▲ 2,660	
PTA共済会・教員	3,220			
PTA共済会小計	189,180	190,000	▲ 820	
合計	910,561	814,624		

収入 - 支出 = 残金

903,098 - 814,624 = 88,474

収支決算について監査を行った結果、一切の諸帳簿、領収書等、正確かつ適正に処理されており、収支決算に間違いのないことをご報告いたします。

令和6年 3月28日

会計監査

佐藤 亜梨沙

会計監査

工藤 友佳

令和5年度 PTA特別会計 決算書

<収入>

収入項目	令和5年度決算	
繰越金	177,715	
資源回収 3月分	2,410	
資源回収 4月分	3,520	
資源回収 6月分	2,000	
資源回収 8月分	2,240	
資源回収 10月分	1,410	
集団資源回収実施団体実績	26,800	札幌市環境局より
資源回収 12月分	2,110	
合 計	218,205	

<支出>

支出項目	令和5年度決算	
キハラ木製回転式書架新書用6段(税込)	145,200	
合 計	145,200	

$$\begin{array}{rcl} \text{収 入} & - & \text{支 出} = \text{残 金} \\ 218,205 & - & 145,200 = 73,005 \end{array}$$

収支決算について監査を行った結果、一切の諸帳簿、領収書等、正確かつ適正に処理されており、収支決算に間違いがないことをご報告いたします。

令和 6 年 3 月 28 日

会計監査

佐藤 亜梨沙



会計監査

工藤 友佳



令和6年度 P T A運営方針と活動の重点

1. 運営方針

本郷小学校P T Aは、子どもの心身共に健全な育成を目的として、学校教育・家庭教育・社会教育の連携を強めると共に、会員相互の教養を高め、親睦をはかる

- ①心豊かな子どもの成長を願い、学校と家庭、地域が一体となって健全育成のために努力する
- ②会員相互の研修を深め、創意工夫して意欲的な活動を展開する
- ③会員相互の連携を深め、協調性のある充実した活動に努める

2. 活動の重点

- ① ボランティア募集による取組を基本とし、必要性のある活動を吟味しながら実施していく
- ② 学校・家庭・地域との連携を深め、活動を広げていく
- ③ 会員相互のコミュニケーションを図るために、広報活動に取り組む
- ④ 各活動の計画と運営、それらの活動への積極的な参加を呼びかけていく

3. 活動の概要（令和5年度の活動例）

月	活 動 内 容
4月	登校指導ボランティア③ 資源回収⑤ 事務局会⑬ 【新年度～】 P T A入会式
5月	教室窓清掃ボランティア P T A 書面総会 事務局会①
6月	資源回収① 事務局会②③
7月	事務局会④⑤
8月	登校指導ボランティア① 資源回収②
9月	給食試食会 事務局会⑥
10月	事務局会⑦⑧ 資源回収③
11月	事務局会⑨ ベルマーク仕分けボランティア
12月	事務局会⑩
1月	登校指導ボランティア② 事務局会⑪
3月	卒業証書授与式 事務局会⑫ ベルマーク集計ボランティア

※P T A活動は、ボランティア募集による取組を進めていきます。

令和6年度 PTA一般会計 予算案

収入の部 (円)

収入項目	R5年度決算	R6年度予算	摘要
繰越金	50,980	88,474	
保護者会費	660,498	348,000	100円×12か月×266世帯＝319,200 (4月1日現在の概数)
教職員会費			100円×12か月×24人＝28,800 (担任16人、担任外3人、校長、教頭、養護、栄養、外国語)
PTA共済会・児童	150,880	155,480	460円×338人 (4月1日現在の概数)
PTA共済会・保護者	40,740	40,600	140円×266世帯＝37,240 (4月1日現在の概数)
PTA共済会・教員			140円×24人＝3,360 (担任16人、担任外3人、校長、教頭、養護、栄養、外国語)
特別会計からの借り入れ	0	0	
雑収入	0	0	
合計	903,098	632,554	

支出の部 (円)

支出項目	R5年度決算	R6年度予算	摘要
事務費	3,054	5,000	印刷用紙代
会議費	0	0	
運営費小計	3,054	5,000	
校外研修費	0	2,000	
イベント活動費	10,803	0	
交通費	0	0	
専門委員・事務局活動費	15,000	15,000	
ボランティア活動費	3,293	5,000	
実行委員会活動費	0	0	
広報費	70,000	100,000	広報紙発行予定
奨励費（卒業生）	48,576	55,000	証書ファイルと胸花を予定
奨励費（会員）	0	15,000	
慶弔費	0	10,000	児童見舞金
開放図書活動費	52,593	20,000	図書費用＋協議会負担金
その他	0	0	
活動費小計	200,265	222,000	
分担金	81,735	81,200	区P連会費280×(266世帯＋職員24人)
雑費	339,570	0	
予備費	0	0	
需用費小計	421,305	81,200	
PTA共済会・児童	149,960	155,480	460円×338人 (4月1日現在の概数)
PTA共済会・保護者	40,040	40,600	140円×266世帯＝37,240 (4月1日現在の概数)
PTA共済会・教員			140円×24人＝3,360 (担任16人、担任外3人、校長、教頭、養護、栄養、外国語)
PTA共済会小計	190,000	196,080	
合計	814,624	504,280	

年度途中転入の方には、転入月によってPTA会費の納入をお願いすることもあります。年間総額×残り月数/12を基本とします。

※例えば…

年間総額100円×12か月＝1,200円として、10月転入の場合は、残り月数が10～3月の6か月なので、1,200×6/12＝600円を12月に徴収と考えます。

令和6年4月16日
P T A 役員選考委員会

P T A 役員選考委員会では 次の方々を令和6年度本郷小学校 P T A 役員として選考しましたのでご報告致します。

顧問	ふくおか 福岡	つばさ 翼（校長）
副会長	は た の 羽田野	あけみ 朱美
副会長	ごとう 後藤	かおり 香織
副会長	わかみや 若宮	かおり 香織（教頭）
書記	みうら 三浦	けんいち 健一
書記	ひぐち 樋口	りょう 良（主幹教諭・教務主任）
会計	くどう 工藤	あさみ 麻実
会計	さとう 佐藤	あ り さ 亜梨沙
会計	かわい 川合	こう た 康太（教諭）
監査	さらしや 晒谷	な な 奈々
監査	いずほ 出穂	まさこ 正子

札幌市立本郷小学校PTA会則

第1章 総 則

第1条（名称及び事務所）

この会は、「札幌市立本郷小学校PTA」と称し、事務所を同校内に置く。

第2条（目的）

この会は、保護者と先生が協力して、会員相互の教養を高め、学校並びに家庭と社会における児童の幸福な成長を図り、あわせて学校教育の伸展に寄与する事を目的とする

第3条（方針）

この会は、教育を本旨とする民主団体として、次の方針に従って活動する。

1. 児童の教育並びに、福祉のために活動する他の団体と協力する。
2. 特定の政党や宗教にかたよることなく、また、もっぱら営利を目的とする行為は行わない。
3. この会は、国及び地方公共団体の教育施策に働きかけ、学校教育の充実伸展を期するために、衆知を結集する。

第4条（活動）

この会は、第2条の目的を達成するために、次の活動を行う。

1. 教育に対する正しい認識と教養の習得に関すること。
2. 家庭と学校の疎通、並びに地域の連帯と提携に関すること。
3. 会員相互の親和と、協調性の高揚に関すること。
4. 児童の健全な成長に必要な社会環境の改善に関すること。
5. その他、この会の目的達成上、必要と認められる事項に関すること。

【ボランティア募集による活動】

第1条（付則）

この規定は、会則第2章 第6条（役員）の1についての付則である。

第2条（ボランティア募集による活動）

各委員会を設置しない場合は、ボランティアを募集することによって、PTA活動を進めることができる。

第3条（実施）

この会則は令和4年4月26日から実施する。

第2章 組 織

第5条（会員）

この会は、本校の保護者またはそれに代わるものと、勤務する教職員をもって組織する。

第6条（役員）

この会に、次の役員を置く。

1. 役 員

会 長	1名（保護者）
副会長	若干名（保護者若干名、教師1名）
会 計	若干名（保護者若干名、教師1名）
書 記	若干名（保護者若干名、教師1名）
監 査	若干名（保護者）

※会長が不在の場合は、副会長が会長を代行することができる。

第3章 任 務

第7条（役員及び委員の任務）

1. 会長は、この会を代表し会務を統括する。
2. 副会長は、会長を補佐し、会長に事故等ある場合、及び会長不在の場合は、その任務を代行する。
3. 会計は、この会の全ての金銭について、収支の処理にあたる。
4. 会計は、監事の監査を受け、運営委員会及び総会に報告する。
5. 書記は、各種会議の通知並びに、全ての議事の記録を処理し、保存する。
6. 監事は、この会の会計を監査し、その結果を運営委員会及び総会に報告する。
7. 運営委員は、運営委員会を構成し、各部の企画、学年の案件及び総会において委任された事項並びに、予算執行等について審議し、その処理にあたる。

第8条（役員の選出）

1. 役員は、役員選考委員会において選考し、総会で承認する。
2. 役員選考委員会の構成、その他の規定は別に細則で定める。

第9条（学校長及び顧問）

1. 学校長は、各種会議に出席して意見を述べるとともに、この会の運営及び活動に対して指導助言を行う。
2. この会に顧問を置く事ができ、運営委員会の議を経て会長が委嘱する。
3. 顧問は、会長の諮問に応じ、また、会長の要請により、各種の会議に出席し意見を述べる事ができる。

第4章 任 期

第10条（任期）

役員の任期は1年とする。但し、再任を妨げない。

第11条（補充）

役員の補充は次のとおりとする。

1. 年度途中において役員に欠員が生じた時は、残留役員においてその任務を補完する。

第5章 会議及び活動

第12条（会議）

この会は、次の諸会議を持ち、会の運営に必要な事項を協議する。

1. 定期総会
年度はじめに開催し、会務報告、会計監査報告の承認及び予算審議、役員の承認、会則の改正、その他を決定する。
2. 臨時総会
役員会が必要と認めた時に、会長が招集して開催する。
3. 役員会
会務の立案並びに運営にあたり、緊急及び必要事項を協議する。

第6章 会費及び会計

第14条（会費）

会員は、総会において定められた会費を納めるものとする。

第15条（経費）

この会の活動に要する経費は、会費及びその他の収入をもってこれにあてる。会費の金額は総会で決定する。

第16条（会計年度）

この会の会計年度は、4月1日に始まり、3月31日に終わる。

第7章 付則

第17条（慶弔規定）

この会の慶弔に関する規定は、別に定める。

第18条（会則の改廃）

会則の改廃は、役員会の議を経て、総会で決定する。

第19条（細則）

この会の運営上必要な細則は、役員会の議を経て、設けることができる。

第20条（実施）

この会則は平成11年4月17日に改正し、同日から実施する。

第21条（個人情報保護）

個人情報に関しては、学校とPTAとが業務委任契約を締結し、個人情報に関する法令を遵守すると共に、PTA活動において個人情報の保護に努めるものとする。

第22条（特別会計について）

1. この規定は、会則第6章 会費及び会計についての付則である。
2. 特別会計とは、一般会計の繰越金、本校児童のために行われる活動のために要するものである。なお、特別会計の利用は、役員会の承認をもって行うこととする。
3. 平成29年4月14日に一部追加し、同日に実施する。

第23条（非常時及び災害時における規定）

1. この規定は、会則第5章 第12条（総会）の1についての付則である。
2. （非常時等における総会の開催）
非常時及び災害時において総会の招集が難しい場合、会長は臨時の役員会を開催し役員会の議を経て書面による総会を開催することができる。
3. （書面総会の開催）
総会の開催について、非常時及び災害時並びにその他必要と判断される場合は、事前に役員会の議を経ることにより、書面による総会を開催することができる。
4. （会員の議決権の行使）
会員（会則第2章 第5条）の議決権の行使は議案に対する認否を記載できる議決権行使書により行う。
5. （議案の否決）
書面による総会は議決権行使書の過半数の提出により成立し、提出された過半数の同意によって承認される。
6. この会則は、令和3年3月16日に改正し、同日から実施する。

細 則

第1条（役員選考について）。

1. 役員選考正副委員長は、役員選考委員の互選により選出する。
2. 役員選考委員会は、次年度の役員候補を3月末までに選考し、総会に報告する。
3. 教職員の選考委員は学校が決定する。

慶弔内規

1. 弔意（香典）
 - イ. 児童の死亡 10,000円
 - ロ. 会員またはこれに代わるものの死亡 10,000円
2. 入院見舞い
児童の入院治療（3週間以上）5,000円
3. 表彰
本会の役員経験者が、転居または退任する場合は、記念品を添えて感謝状を総会で贈呈する。但し、3年以上の歴任者とする。
4. 前項の他、必要と認める場合は役員会において協議決定し、運営委員会に報告する。
5. 実施
この慶弔内規は、平成6年4月13日に改正し、同日に実施する。
平成12年4月15日に一部改正し、同日に実施する。
平成30年4月13日に一部追加し、同日に実施する。（第21条 個人情報保護）

令和2年5月19日に改正し、同日に実施する。

令和3年3月16日に一部追加し、同日に実施する。（第23条 非常時及び災害時における規定）

本会の設立は、昭和33年10月22日とする。

学校諸費（行事費）

令和5年 会計監査結果は次の通りです。

1 監査実施日
令和6年3月28日

2 会計監査対象
令和5年度 行事費 会計

3 監査対象書類
2に係る金銭出納簿、預金通帳その他収入・支出関係書類

4 監査結果
関係書類を照合した結果、適正に執行されていきました。

令和6年3月28日

監査委員	工藤	友佳	
監査委員	佐藤	亜梨沙	

学校諸費（保健費）

令和5年 会計監査結果は次の通りです。

1 監査実施日
令和6年3月28日

2 会計監査対象
令和5年度 保健費 会計

3 監査対象書類
2に係る金銭出納簿、預金通帳その他収入・支出関係書類

4 監査結果
関係書類を照合した結果、適正に執行されていきました。

令和6年3月28日

監査委員	工藤	友佳	
監査委員	佐藤	亜梨沙	

学校諸費（用紙費）

令和5年 会計監査結果は次の通りです。

1 監査実施日
令和6年3月28日

2 会計監査対象
令和5年度 用紙費 会計

3 監査対象書類
2に係る金銭出納簿、預金通帳その他収入・支出関係書類

4 監査結果
関係書類を照合した結果、適正に執行されていました。

令和6年3月28日

監査委員 工藤 友佳

監査委員 佐藤 亜梨沙

学校諸費（教材実習費）

令和5年 会計監査結果は次の通りです。

1 監査実施日
令和6年3月28日

2 会計監査対象
令和5年度 教材実習費 会計

3 監査対象書類
2に係る金銭出納簿、預金通帳その他収入・支出関係書類

4 監査結果
関係書類を照合した結果、適正に執行されていました。

令和6年3月28日

監査委員 工藤 友佳

監査委員 佐藤 亜梨沙

学校諸費（同窓会費）

令和5年 会計監査結果は次の通りです。

1 監査実施日

令和6年3月28日

2 会計監査対象

令和5年度 同窓会費 会計

3 監査対象書類

2に係る金銭出納簿、預金通帳その他収入・支出関係書類

4 監査結果

関係書類を照合した結果、適正に執行されていました。

令和6年3月28日

監査委員

工藤 友佳

監査委員

佐藤 亜梨沙

決 裁			
学校(園)長	副校長・教頭・事務長	関係職員	担当者
			

令和 5年度 学校徴収金決算書

札幌市立本郷小学校

会計区分 保健費

1. 収入の部

項目	予算	決算	増減	摘要
前年度繰越金	0	0	0	
保健費				
振興センター費	150,880	109,480	△41,400	
合計	150,880	109,480	△41,400	

2. 支出の部

項目	予算	決算	増減	摘要
保健費				
振興センター費	150,880	109,480	41,400	
合計	150,880	109,480	41,400	

収入 109,480 円
支出 109,480 円
差引残高 0 円 ✓

【※該当□にレ点】

- ☐ 残高を還付する（1人につき 円）
☐ 保護者の了解を得、残高を次年度に繰越す。
☐ その他（ ）

決 裁			
学校(園)長	副校長・教頭・事務長	関係職員	担当者
			

令和 5年度 学校徴収金決算書

札幌市立本郷小学校

会計区分 行事費(積立金)

1. 収入の部

項目	予算	決算	増減	摘要
前年度繰越金	0	0	0	
行事費				
行事費	0	△70,950	△70,950	
滝野宿泊学習【宿泊代】	0	293,535	293,535	
スキー学習【バス代】	0	430,844	430,844	
スキー学習【リフト代】	0	123,600	123,600	
青少年科学館	0	0	0	
動物園【バス代】	0	0	0	
校外学習	0	0	0	
滝野宿泊学習【バス代】	0	158,675	158,675	
滝野宿泊学習【教材費】	0	0	0	
西山製麺【バス代】	0	71,500	71,500	
水道記念館【バス代】	0	113,646	113,646	
こころの劇場【地下鉄代】	0	10,660	10,660	
オリンピック記念館【会議室利用料】	0	918	918	
Kitaraファーストコンサート【バス代】	0	34,905	34,905	
合計	0	1,167,333	1,167,333	

2. 支出の部

項目	予算	決算	増減	摘要
行事費				
行事費	0	4,115	△4,115	
滝野宿泊学習【宿泊代】	0	218,470	△218,470	
スキー学習【バス代】	0	430,844	△430,844	
スキー学習【リフト代】	0	123,600	△123,600	
青少年科学館	0	0	0	
動物園【バス代】	0	0	0	
校外学習	0	0	0	
滝野宿泊学習【バス代】	0	158,675	△158,675	
滝野宿泊学習【教材費】	0	0	0	
西山製麺【バス代】	0	71,500	△71,500	
水道記念館【バス代】	0	113,646	△113,646	
こころの劇場【地下鉄代】	0	10,660	△10,660	
オリンピック記念館【会議室利用料】	0	918	△918	
Kitaraファーストコンサート【バス代】	0	34,905	△34,905	
合計	0	1,167,333	△1,167,333	

収入 1,167,333 円
 支出 1,167,333 円
 差引残高 0 円

【※該当口にレ点】

- ☐ 残高を還付する(1人につき) 円)
☐ 保護者の了解を得、残高を次年度に繰越す。
☐ その他 ()

決 裁			
学校(園)長	副校長・教頭・事務長	関係職員	担当者
			

令和 5年度 学校徴収金決算書

札幌市立本郷小学校

会計区分 教材実習費

1. 収入の部

項目	予算	決算	増減	摘要
前年度繰越金	24	24	0	
教材費				
教材費	2,461,800	2,530,350	68,550	
新一年生教材費	0	0	0	
実習費	5,562	15,529	9,967	
合計	2,467,386	2,545,903	78,517	

2. 支出の部

項目	予算	決算	増減	摘要
教材費				
教材費	2,461,800	2,522,670	△60,870	
新一年生教材費	0	0	0	
実習費	5,562	15,529	△9,967	
合計	2,467,362	2,538,199	△70,837	

収入	2,545,903 円
支出	2,538,199 円
差引残高	7,704 円

【※該当□にレ点】

- ☐ 残高を還付する（1人につき 円）
☒ 保護者の了解を得、残高を次年度に繰越す。
☐ その他（ ）

決 裁			
学校(園)長	副校長・教頭・事務長	関係職員	担当者
			

令和 5年度 学校徴収金決算書

札幌市立本郷小学校

		会計区分	学校諸費		
1. 収入の部					
項目		予算	決算	増減	摘要
前年度繰越金		0	0	0	
用紙費					
用紙費		472,320	470,500	△1,820	
合計		472,320	470,500	△1,820	
2. 支出の部					
項目		予算	決算	増減	摘要
用紙費					
用紙費		472,320	470,500	1,820	
合計		472,320	470,500	1,820	

収入 470,500 円
支出 470,500 円
差引残高 0 円

- 【※該当□にレ点】
- ☐ 残高を還付する（1人につき 円）
- ☐ 保護者の了解を得、残高を次年度に繰越す。
- ☐ その他（ ）

決 裁			
学校(園)長	副校長・教頭・事務長	関係職員	担当者
			

令和 5年度 学校徴収金決算書

札幌市立本郷小学校

会計区分 同窓会				
1. 収入の部				
項目	予算	決算	増減	摘要
前年度繰越金	82,089	82,089	0	
同窓会				
同窓会	9,200	9,600	400	
合計	91,289	91,689	400	
2. 支出の部				
項目	予算	決算	増減	摘要
同窓会				
同窓会	9,200	0	9,200	
合計	9,200	0	9,200	

収入 91,689 円
支出 0 円
差引残高 91,689 円 ✓

【※該当口にレ点】
☐ 残高を還付する（1人につき 円）
☒ 保護者の了解を得、残高を次年度に繰越す。
☐ その他（ ）

(様式3) 予算書

令和6年度 学校徴収金予算書

札幌市立本郷小学校

会計区分 保健費

1. 収入の部

項目	金 額	摘 要
前年度繰越金	0	
保健費		
スポーツ振興センター費	112,700	
合 計	112,700	

2. 支出の部

項目	金 額	摘 要
保健費		
スポーツ振興センター費	112,700	
合 計	112,700	

(様式3) 予算書

令和6年度 学校徴収金予算書

札幌市立本郷小学校

会計区分

行事費（積立金）

1. 収入の部

項目	金 額	摘 要
前年度繰越金	0	
行事費		
行事費	0	
滝野宿泊学習【宿泊代】	229,760	
スキー学習【バス代】	736,900	
スキー学習【リフト代】	152,100	
青少年科学館	0	
動物園【バス代】	0	
郊外学習【下水道科学館】	0	
滝野宿泊学習【バス代】	256,000	
滝野宿泊学習【教材費】	0	
西山製麺【バス代】	67,080	
水道記念館【バス代】	0	
こころの劇場【地下鉄代】	0	
オリンピック記念館【会議室利用料】	0	
Kitaraファーストコンサート【バス代】	204,600	
合 計	1,646,440	

2. 支出の部

項目	金 額	摘 要
行事費		
行事費	0	
滝野宿泊学習【宿泊代】	229,760	
スキー学習【バス代】	736,900	
スキー学習【リフト代】	152,100	
青少年科学館	0	
動物園【バス代】	0	
郊外学習【下水道科学館】	0	
滝野宿泊学習【バス代】	256,000	
滝野宿泊学習【教材費】	0	
西山製麺【バス代】	67,080	
水道記念館【バス代】	0	
こころの劇場【地下鉄代】	0	
オリンピック記念館【会議室利用料】	0	
Kitaraファーストコンサート【バス代】	204,600	
合 計	1,646,440	

(様式3) 予算書

令和6年度 学校徴収金予算書

札幌市立本郷小学校

会計区分

教材実習費

1. 収入の部

項目		金額	摘要
前年度繰越金		7,704	
教材費			
教材費		0	
新一年生教材費		0	
実習費		44,240	
教材1年		269,920	
教材2年		253,470	
教材3年		344,820	
教材4年		450,840	
教材5年		525,480	
教材6年		504,500	
教材ひまわり		80,220	
合 計		2,481,194	

2. 支出の部

項目		金額	摘要
教材費			
教材費(前年度繰越分)		7,704	
新一年生教材費		0	
実習費		44,240	
教材1年		269,920	
教材2年		253,470	
教材3年		344,820	
教材4年		450,840	
教材5年		525,480	
教材6年		504,500	
教材ひまわり		80,220	
合 計		2,481,194	

(様式3) 予算書

令和6年度 学校徴収金予算書

札幌市立本郷小学校

会計区分

学校諸費

1. 収入の部

項目	金 額	摘 要
前年度繰越金	0	
用紙費		
用紙費	483,840	
合 計	483,840	

2. 支出の部

項目	金 額	摘 要
用紙費		
用紙費	483,840	
合 計	483,840	

(様式3) 予算書

令和6年度 学校徴収金予算書

札幌市立本郷小学校

会計区分

同窓会

1. 収入の部

項目	金 額	摘 要
前年度繰越金	91,689	
同窓会		
同窓会	11,000	
合 計	102,689	

2. 支出の部

項目	金 額	摘 要
同窓会		
同窓会	0	
合 計	0	