札幌市立厚別中学校　第２学年　総合的な学習の時間

企画書を作ろう①

2026（令和8）年１１月１０日（火）

1. みらクエ今後の流れ

日にち	時間	場所	内容	備考
11/6 (金)	⑤	教室	第１回ゼミの振り返り	実施済み
11/10(火)	⑤	教室	動画視聴、企画案づくり	本日
	⑥	学年ゼミ教室	企画案の交流、 決定後企画書づくり	５校時後 教室移動
11/11(水)	④	学年ゼミ教室	企画書づくり続き	
11/16(月)	⑥	学年ゼミ教室	企画書発表準備	
11/19(木)	⑤⑥	ゼミ担当教室	**第２回ゼミ** 企画書の発表（ゼミ内）	

2. 静岡県の中学校の活動を紹介する動画を視聴しよう。

活動 動画を視聴して、企画を提案するイメージを膨らませましょう。

3. 企画書とは・・・

- **企画書とは、新しい業務内容や商品開発、イベントなどを実現するために、そのアイデア、目的、具体的な計画、推進日程、予算、必要なリソース（ヒト・モノ・コト・カネ）などをまとめた文書**のことです。簡単に言うと、自分の「やりたいアイデア」をまわりに説明して、「いいね、やろう！」と OK を貰うための書類です。
- 企画内容を正確に伝え、組織内や賛同してくれる別の人や会社などで共通認識を形成し、意思決定や事業推進していくことを目的としています。また、文字情報だけでなく、図表やデータなどを活用し、論理的かつ分かりやすく記述することが重要です。

２年　　組　　番　名前＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

4. どんな中身が必要なの？　～企画書の９つの基本構成要素～

①タイトル	**②ターゲット（対象者）**	**③背景・現状分析（課題・ニーズ）**
④目的・コンセプト（企画内容）	⑤プロセス（手順・過程）	**⑥ツール（何を活用するか）**
⑦期待効果	⑧予算・スケジュール	⑨リスクと対応策

今回は上の中から、**太字の要素について主に考え、企画構想をしていきましょう。**下に、それぞれの要素を考える際のヒントを挙げるので、参考にしてみるとよいでしょう。

①タイトル：一目見てどんな企画か伝わる、聞いた人がわくわくするようなネーミング

②ターゲット：この職業の力で、救いたい人・喜ばせたい人は誰？

③背景・現状分析：その人は今、どんなことで困っている？どんな不満がある？

④目的・コンセプト：企画の具体的な内容。この職業の強みや技術を使って、どうやって解決する？

⑥ツール：どんな道具や人材を活用できそうか？

⑦期待効果：この企画を行うことで、どのような効果が期待できる？

こんな企画だと
どうだろう？



2年　　組　　番　名前

5. 企画案を考えてみよう

案その1

タイトル	
ターゲット（対象者）	背景・現状分析（課題・ニーズ）
企画内容（目的・コンセプト）	
ツール	期待効果

案その2

タイトル	
ターゲット（対象者）	背景・現状分析（課題・ニーズ）
企画内容（目的・コンセプト）	
ツール	期待効果

2年　　組　　番　名前