

公立願書のWeb入力について！ 本日Web入力確認用紙に記入しました！

公立高校Web出願については、すでにシミュレーションを行った生徒もいますが、本日は、確認のために公立高校もWeb入力用確認用紙に必要事項を記入してもらいました。また、下記の日程で願書を印刷提出してもらいます。

保護者の方にも確認していただき、署名（住民票と同じ字を楷書で）もいただきますのでよろしくお願ひします。

なお、市立高校の受験料はWeb決済か納付書による銀行振込を選択できます。
納付書による銀行振込の場合は納付書を渡して、下書き練習しますので申し出る
ようにお願いします。

3日（水）6校時

Web出願入力内容確認用紙の記入



担任・学年確認点検



出願手続き依頼書提出後

公立Web出願開始

道立高校

- ・北海道教育委員会のHPから入力
- ・入力情報を一時保存する
- ・入力内容を確認する
- ・入力内容を出力（PDF）
- ・点検用願書印刷（A4用紙2枚）

市立高校

- ・各高校のHPから入力
- ・受験料WEB決済
- ・願書印刷（A4用紙1枚）



願書提出（担任へ）

※本人・保護者署名する

（住民票と同じ字）

① 12月24日まで

② 1月14日 9:30

※道立は提出時に収入証紙も貼らずに
持参すること

※写真、収入証紙は教師が
点検後、先生が貼付します



点検用願書提出（担任へ）

12月19日（金）まで



担任・学年点検



- ・入力内容を送信する（ウェブ申請）
- ・願書等印刷（A4用紙2枚）

