

進路便り

令和7年12月25日
北陽中学校 進路係
第34号

中学校生活最後の冬休み

中学校卒業後の進路目標が決まった今、冬休みをどう過ごすかはとても大事です。「冬休みは頑張るぞ！」と決意し、学習面に力を入れようと考えている人は多いと思いますが、受験勉強だけでなく、入試に向けての準備もしっかりと行っておきましょう。

★基本となるのは、規則正しい生活と環境整備

- ・早寝早起きを基本とし、就寝時間・起床時間などが不規則にならないように注意しましょう。
- ・健康管理にも気を配り、風邪や歯痛などは早めに病院に行きましょう。
- ・学習環境の整備も大切。スマホやゲーム、テレビなどは、学習場所のそばには置かない。

★自分の課題を意識した学習

- ・得意分野を伸ばしたいのか、不得意分野の克服を目指したいのか。目的によって学習方法も変わります。自分の課題を意識した学習にしましょう。
- ・得意分野は、どんな問題にも対応できるように難しい問題にも挑戦しましょう。
- ・不得意分野は、復習を中心にワークなどで理解できるまで繰り返しましょう。
- ・1月受験の人は、保護者などにも協力してもらい、面接練習をたくさんしましょう。

★入試に向けての準備

- ・3学期が始まるとすぐ受験です。何をいつまでにすればよいのか予定表を作りましょう。
- ・冬場の交通手段の確認のため、受験校まで朝早く行ってみましょう。(満員で乗れなかったり、交通渋滞で予定通り着かないこともあります)

◇公立高校と私立高校一般日程のWEB出願・願書提出について

今日は公立高校と私立高校(1月受験者以外)の「募集要項」を配付します。公立高校で自己推薦入試の人は、推薦用の要項と一般受検用の要項の2種類配付されます。もらい忘れないように気をつけてください。市立高校の受検料は、オンライン決済以外に、金融機関で納付することもできます。金融機関で納入する場合、指定された「納付書・領収書」(銀行振込用)が必要になります。全員に配付する分がありませんので、早めに担任の先生に申し出てください。

WEB出願で入力する際は、保護者と一緒に入力するなどし、ミスがないようにしてください。

＜WEB出願入力・願書提出時の注意＞

☆12月1日の学活で配付した「WEB出願時の注意事項」や「マニュアル(進路のクラスルームに掲載)」を読み直し、返却された「入力内容確認用紙」を見ながら入力しましょう。

☆出願校や出願学科は「出願手続き依頼書」と同じ内容で入力してください。特に、公立高校で第2・第3志望がある場合は間違えないようにしてください。

☆公立高校の願書には、署名欄があります。署名欄は、黒インクのペンまたは黒ボールペン(消せるボールペンは使用できません)で記入してください。また、保護者署名は、願書に入力する保護者と同じになるようにしてください。

☆私立高校の願書を提出する際、受験票をなくさないよう学校で保管しますので、一緒に提出してください。

☆WEB申請システム上の質問等は、道立は申請フォームに記載されている道教委の学力向上推進課へ、市立はシステムの操作上の質問は市教委へ、メールが届かない等、メールに関する質問は出願先の高校へ問い合わせてください。私立は、出願校へ問い合わせてください。

＜提出するもの＞ ※写真欄は空欄のまま、進路用写真を学校で貼付します。

道立高校 … 願書(A4・2枚、署名済み)、北海道収入証紙

市立高校 … 願書(A4・1枚、署名済み)、オンライン決済なしの人は納付書

高専 … 受験票・写真票

私立高校 … 願書・受験票

公立高校 提出日 1月15日(木) 始業式!!

高専 提出日 1月15日(木) 始業式!!

私立高校 提出期間 1月15日(木)～1月20日(火)まで

◇受検料(受験料)の納入方法について

＜道立高校確認事項＞

1枚目に「北海道収入証紙」を貼るための欄があります(収入印紙ではないので注意)。全日制は2200円分、定時制(有朋含む)は950円分の「北海道収入証紙」を準備してください。

北洋銀行麻生支店・新川支店・北24条支店、北海道銀行麻生支店等で購入できます(詳細 → https://www.pref.hokkaido.lg.jp/st/cut/urisabaki_syo_2_kita_ku.html)。なお、収入証紙は金額等を確認するため、中学校で貼ります。家では貼らずに、名前を書いた袋に入れ、願書と一緒にクリアファイルに入れて持ってきてください。



＜市立高校確認事項＞

受検料(全日制は2200円、定時制(市立大通のみ)は950円)は、オンライン決済または所定の「納付書・領収書」を使って、指定の金融機関で振り込んでください。納付書を利用する場合、振込用紙の記入は、漏れなく(例年、受検する高校を囲む個所(15調定番号)を忘れる人がいます)、丁寧に記入してください。記入がない場合、学校名が分からず、受検することができなくなることもあります。オンライン決済を使わなかった場合、「納付書・領収書」を願書と一緒にクリアファイルに入れて持ってきてください。

＜私立高校確認事項＞

Web出願の高校では、受験料はオンライン決済で、別途手数料がかかる高校がほとんどです。受験料の決済が終了しないと受験票や願書が印刷できません。願書や受験票などの出願書類はクリアファイルに入れて持ってきてください。

※わからぬことがあつたら勝手に判断せず、担任の先生に聞いてください。

(12月27日～1月6日は、休日、休校日のため転送電話になります。)

◇「出願手続き依頼書」の内容を変える場合

十分に検討し、自分の意思で選んだ出願校ですが、やむを得ず「出願手続き依頼書」と異なる高校に出願することになった場合、次の手順で手続きを取ってもらいます。ただし、公立高校の場合、出願の承認作業に時間がかかる場合、願書の提出が始業式に間に合わなくなる可能性があります。

①本人と保護者の相談結果、出願校変更の意向が固まつたら、担任に連絡する。

②登校する時間を決める。(1月14日10時～12時)

③「出願手続き依頼書」の記入内容を確認し、変更する。

※とりあえず学校にあるものを訂正し、新しい用紙を担任から受け取る。

※市立のWEB出願を進めていた場合は、必ず取り消してください。

④始業式の日に、新たに記入した「出願手続き依頼書」を担任に提出する。



