



道立高校Web出願シミュレーション始まる

11月4日(火)～21日(金)までの期間に、道立高校の出願に関するシミュレーションが実施されます。道立高校は昨年度より出願がweb出願となっています。より安心して手続きを進めたい方は、是非この機会にこちらのシミュレーションをご活用ください。

下の「道立高等学校等入試者選抜ウェブ申請シミュレーション実施のご案内」に記載されているURL、もしくはQRコードより、ウェブ申請をお試しく下さい。(裏面にもあります)

なお、右のQRコードでアクセスすると、北海道教育委員会の高校入試関連ページにアクセスでき、ページ中のリンクから、「出願手続(ウェブ申請・願書提出)マニュアル」をダウンロードすることもできます。ぜひご覧ください。



道立高等学校入学者選抜 ウェブ申請シミュレーション実施の御案内

出願予定者用

北海道教育委員会では、令和7年度から、道立高等学校入学者選抜においてウェブ申請を導入しております。

出願予定者や保護者の皆様に安心して出願手続をしていただけるよう、ウェブ申請のシミュレーションを実施します。出願予定者や保護者の皆様は、ぜひこの機会にウェブ申請をお試しく下さい。

実施期間

令和7年11月4日(火)から
11月21日(金)まで

<https://www.dokyoj.pref.hokkaido.lg.jp/hk/gks/dokyoj-web-application.html>



御留意願います！

今回のウェブ申請はシミュレーションですので、
○現時点で出願を希望している学校名等を入力する必要はありません。
○氏名・電話番号・住所などの情報について、実際の情報を入力する必要はありません。
※入力された情報は、選択した高校に振り分け、送信しますので、御了承願います。

シミュレーションの手順

※詳細は、別添「出願手続マニュアル」を御確認願います。

STEP 1 [ウェブ申請のサイトにアクセス]
左記のURL又は二次元コードから、学力向上推進課のウェブページにアクセスし、出願したい学校のある管内等をクリックします。

STEP 2 [メールアドレスに申請用のURLを送信]
メールアドレスの登録画面上でメールアドレスを入力し、「URL送信」をクリックします。

STEP 3 [届いたメールに記載のURLにアクセスして出願情報を入力]
入力したメールアドレスに、入力用のURLが記載されたメールが届きます。記載されたURLにアクセスして出願情報を入力します。

STEP 4 [出願情報を入力し、一時保存]
入力フォームに従って、出願者情報を入力し、「一時保存」をクリックします。画面が変わりますので、パスワードを入力し、「一時保存」をクリックします。

STEP 5 [届いたメールに記載のURLにアクセスし、PDFで保存、入力内容を確認後に送信]
一時保存完了メールが届きます。記載されたURLにアクセスして「確認」をクリックし、「入力内容出力する」をクリックして、入学願書等のPDFを保存します。入力内容を確認した後に、「送信」をクリックします。

◆実際の出願手続では、送信前に中学校等で入学願書等の点検をした後、印刷した入学願書等に署名し、収入証紙を貼り付けた上で、必要書類と一緒に出願先の高校に提出することで、手続が完了しますが、今回のシミュレーションでは、印刷や中学校等での点検は必要ありませんので、そのまま送信するようお願いいたします。

※大変申し訳ございませんが、今回は具体的な操作方法に関する御質問は承りかねますので、「出願手続マニュアル」を御確認いただけますよう、よろしくお願いいたします。

道立高等学校入学者選抜 ウェブ申請シミュレーション実施の御案内

出願予定者用

北海道教育委員会では、令和7年度から、道立高等学校入学者選抜においてウェブ申請を導入しております。

出願予定者や保護者の皆様に安心して出願手続きをしていただけるよう、ウェブ申請のシミュレーションを実施します。出願予定者や保護者の皆様は、ぜひこの機会にウェブ申請をお試ください。

実施期間

令和7年11月4日（火）から
11月21日（金）まで

<https://www.dokyoj.pref.hokkaido.lg.jp/hk/gks/dokyoj-web-application.html>



御留意願います！

- 今回のウェブ申請はシミュレーションですので、
- 現時点で出願を希望している学校名等を入力する必要はありません。
 - 氏名・電話番号・住所などの情報について、実際の情報を入力する必要はありません。
- ※入力された情報は、選択した高校に振り分け、送信しますので、御了承願います。

シミュレーションの手順

※詳細は、別添「出願手続マニュアル」を御確認願います。

STEP 1 [ウェブ申請のサイトにアクセス]
左記のURL又は二次元コードから、学力向上推進課のウェブページにアクセスし、出願したい学校のある管内等をクリックします。

STEP 2 [メールアドレスに申請用のURLを送信]
メールアドレスの登録画面上でメールアドレスを入力し、「URL送信」をクリックします。

STEP 3 [届いたメールに記載のURLにアクセスして出願情報を入力]
入力したメールアドレスに、入力用のURLが記載されたメールが届きます。記載されたURLにアクセスして出願情報を入力します。

STEP 4 [出願情報を入力し、一時保存]
入力フォームに従って、出願者情報を入力し、「一時保存」をクリックします。画面が変わりますので、パスワードを入力し、「一時保存」をクリックします。

STEP 5 [届いたメールに記載のURLにアクセスし、PDFで保存、入力内容を確認後に送信]
一時保存完了メールが届きます。記載されたURLにアクセスして「確認」をクリックし、「入力内容出力する」をクリックして、入学願書等のPDFを保存します。入力内容を確認した後に、「送信」をクリックします。

- ◆ 実際の出願手続では、送信前に中学校等で入学願書等の点検をした後、印刷した入学願書等に署名し、収入証紙を貼り付けた上で、必要書類と一緒に出願先の高校に提出することで、手続が完了しますが、今回のシミュレーションでは、印刷や中学校等での点検は必要ありませんので、そのまま送信するようお願いします。

※大変申し訳ございませんが、今回は具体的な操作方法に関する御質問は承りかねますので、「出願手続マニュアル」を御確認いただきますよう、よろしくお願いいたします。

北海道教育庁学校教育局学力向上推進課