進路だより

札幌市立清田中学校　第３学年
第38号
2026年11月17日発行

「自己推薦書」の入力（記入）について

先日の「進路説明会」には、たくさんの保護者の方に出席していただき、ありがとうございました。「進路説明会」の資料にもありました「自己推薦書」はパソコンで入力・印刷が可能です。

Webで北海道教育委員会　学校教育局学力向上推進課と検索すると、「自己推薦書」の様式をダウンロードすることができます。（※令和９年度の様式が、11月13日（金）にダウンロードが可能になりました。）

「自己推薦書」の入力（記入）についての注意事項を載せましたので、よく読んで作成してください。

１．ダウンロードする形式

・手書きで作成する場合は担任から用紙をもらうか、「PDF形式」をダウンロードし、コピー用紙（白紙）に印刷し記入してください。

・Ｗｏｒｄで入力する場合は「ワード形式」を、グーグルドキュメントで入力する場合は「グーグルドキュメント形式」のファイルをそれぞれダウンロードしてください。

※昨年度まで使用できた「一太郎形式」は、今年度からなくなりました。

２．使用するパソコン

①ご家庭にあるパソコン等を使い「ワード形式」で作成する。

②「Chromebook」を使い「グーグルドキュメント形式」で作成する。

※注意！「自己推薦書」で使用する文字のフォント（書体）は、「ＭＳ明朝」になります。

②の場合、「Chromebook」のグーグルドキュメントには、「ＭＳ明朝」というフォント（書体）がありません。下書きは出来るのですが、点検後の清書は「ワード形式」を使って作成する必要があります。

３．入力（記入）について

（１）手書きをする場合は、**まず鉛筆で下書き**をしてください。担任に提出し、点検後、黒のペンで清書することになります。

（２）欄外にあるように「文字のフォントはMS明朝、大きさは10.5ポイントを基本としますが、大きさは出願者の任意」で変えることが可能です。ただし、**欄の大きさ等を変えないように注意**してください。

（３）日付は**下書きの段階では、空欄のままでかまいません。**
（※清書する時は、**中学校に提出する日を入力または記入**してください。）

（４）在籍中学校名は、「**札幌市立**清田中学校」

（５）高校名は正式名称で入力(記入)します。
道立高校は「**北海道**○○○○高等学校長　様」、市立高校は「**市立札幌**○○高等学校長　様」
※「PDF形式」のファイルをダウンロードし手書きで作成する人で市立高校に出願する場合は、「北海道」の文字に二重線を引き、「市立札幌○○」と記入して下さい。
（訂正印は必要ありません。）　（例）　~~北海道~~　市立札幌清田　高等学校　様

→裏に続きます。

（6）「全日制課程の○○科へ」
「普通」「理数」「数理データサイエンス」「電気」「情報処理」等、自分が出願する科を入力（記入）してください。**※コースがある高等学校はコース名まで入力（記入）すること。**
（例）市立札幌清田高等学校　→「普通科普通コース」or「普通科グローバルコース」
市立札幌平岸高等学校　→「普通科普通コース」or「普通科デザインアートコース」

（7）段落の先頭は1文字分スペースを空ける、行の先頭に「、」「。」がこないように気をつけてください。

（8）文中には高校名を書かずに、**「貴校」**としてください。

4．印刷について
・「Ａ４判　コピー用紙（白紙）」に、ご家庭で印刷をしてください。

5．出願者署名について
・「出願者署名」は、**必ず黒のペンで手書き**してください。
※「Ｗｏｒｄ」で作成した人も、「出願者署名」は手書きになります。