

令和2年（2020年）5月22日

保護者の皆様

札幌市立日章中学校
校長 三分一 晶

Web 会議サービス「Zoom」を活用したサポートの実施について

日頃の本校の教育活動への御理解と御協力をいただきありがとうございます。また、このたびの臨時休業に関わりまして、お子様の体調管理や家庭学習の取組に御協力をいただいていることに改めて御礼申し上げます。

さて、このたび、札幌市教育委員会より、臨時休業中における支援充実のための Web 会議システム「Zoom」の活用についての通知がありました。本校では、すでに試行として「Zoom」の活用に取り組んでいます。また、まだ利用していない学級についても一度「Zoom」を使い、お子さんとの会話や連絡ができるか、下記の日程で確認してみたいと考えています。

つきましては、可能であれば、御参加いただきますよう、お願いいたします。

なお、家庭でのオンライン環境についての支援策として、現在、教育委員会で具体的な準備を進めております。

記

1 使用アプリ ビデオ会議システム「Zoom」

※利用に当たり、事前にアプリをインストールすることも、ミーティングに参加する際にインストールすることも可能です。

2 目的

- ・学級ごとのオンラインミーティングを通して、生活や学習の状況の確認やアドバイスを行う。
- ・Zoom を使って双方向（担任と生徒）の通信状態の確認を行う。

3 参加方法

- ・新たに Zoom を利用する学級について、開始時刻になりましたら、パソコンやタブレット、スマートフォン等で、学校が指定したミーティング ID とパスワードを入力して参加します。
- ・ID とパスワードは、保護者メールまたは電話でお知らせします。
- ・強制参加ではありませんので、ご家庭で相談の上、参加してください。
- ・すでに Zoom を利用している学級は、今までどおり設定された時間帯に継続して行います。また、ミーティング ID とパスワードに変更はありません。

<p><スマートフォンの場合></p> <p>「zoom ミーティング」のアプリをダウンロード</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 「参加」をタップ ② 「ミーティングID」を入力 ③ 「名前」(自分の名前)を入力 ④ 「パスワード」を入力 ⑤ 「参加」をタップ 	<p><タブレットやPC の場合></p> <ol style="list-style-type: none"> ① 「zoom ミーティング」を検索 ② 「ミーティングに参加する」をクリック ③ 「ミーティングID」を入力 ④ 「名前」(自分の名前)を入力 ⑤ 「パスワード」を入力 ⑤ 入室
---	---

4 実施日時

実施日		対象学級	接続開始時間	ミーティング時間
5月26日 (火)	①	1年1組	8:55～9:00	9:00～9:15
	②	1年2組	9:20～9:25	9:25～9:40
	③	1年3組	9:45～9:50	9:50～10:05
	④	1年4組	10:10～10:15	10:15～10:30
	⑤	1年5組	10:35～10:40	10:40～10:55
	⑥	2年4組	11:00～11:05	11:05～11:20
	⑦	6 組	11:25～11:30	11:30～11:45
	⑧	10 組	11:50～11:55	11:55～12:05

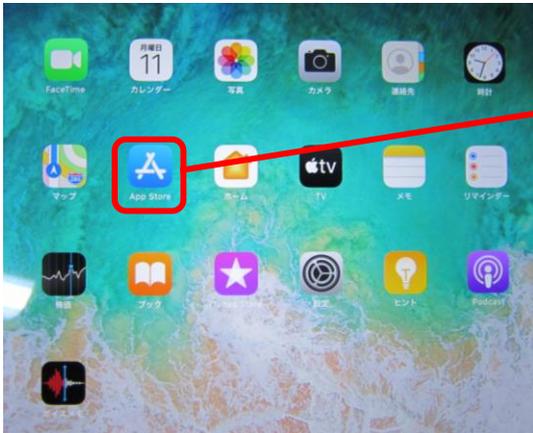
5 留意点 (保護者、生徒のみなさんへのお願い)

- ・顔や名前が写っていますので、スクリーンショットや録画はしないでください。
- ・顔が映らないようにカメラを調整して音声のみの参加も可能です。

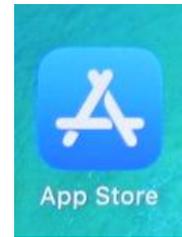
ミーティングに参加する方法

I. iPhone や iPad で参加する方法

- ① 「App Store」 から「zoom」を検索します。



「App Store」をタップします。



- ② 「ZOOM Cloud Meetings」を探し、アプリをインストールします。

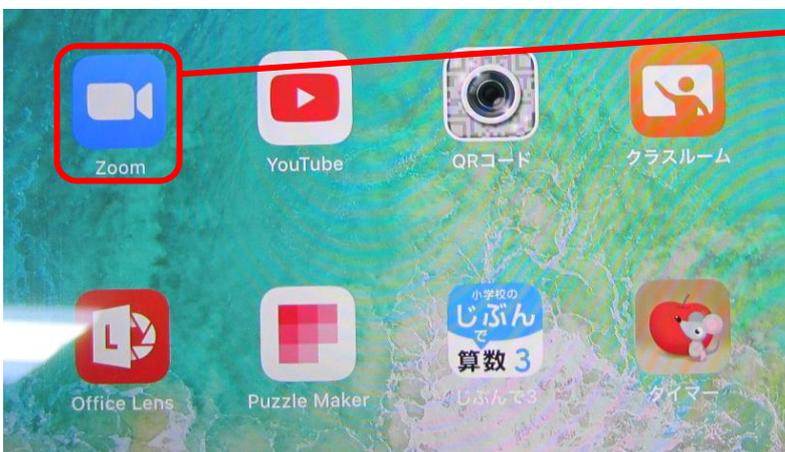


「zoom」を検索します。

「ZOOM Cloud Meetings」を入手します。

既にインストールされている場合は「開く」、インストールされていない場合は「入手」の表示が出ます。初めての方は「入手」してください。

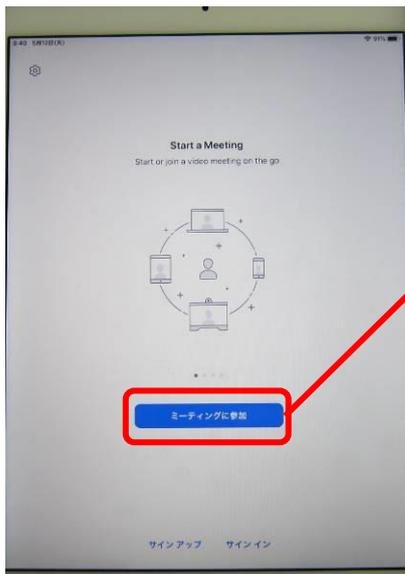
- ③ インストールしたアプリを起動します。



「Zoom」をタップするとアプリが起動します。



- ④ 「ミーティングに参加」をタップします。



「ミーティングに参加」をタップすると入力画面が現れます。

- ⑤ 「ミーティング ID」「表示名」を入力し、参加をタップします。

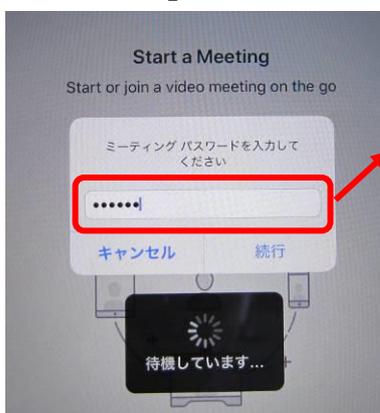


「ミーティング ID」を入力します。ID は事前に学校からお知らせいたします。

「表示名」を入力します。ミーティング中に表示される名前になりますので参加する児童生徒の名前を入力してください。

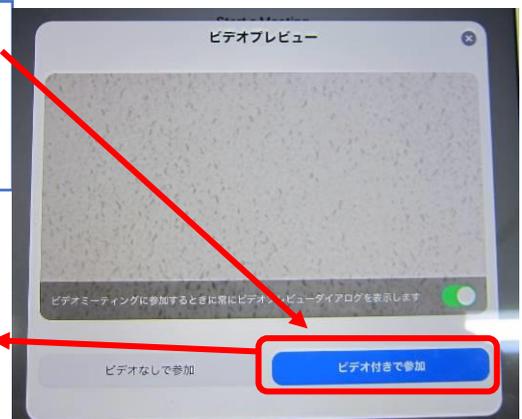
入力が完了したら「参加」をタップして次の画面に進めます。

- ⑥ 「パスワード」を入力し



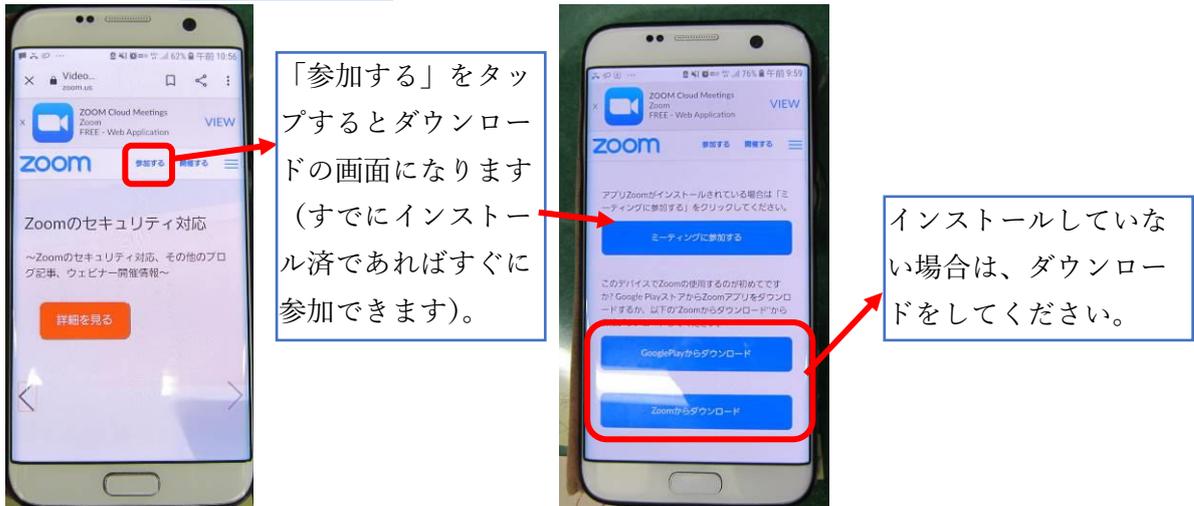
学校から事前にお知らせのあったパスワードを入力して「続行」をタップします。

「ビデオ付きで参加」をタップし、ホストが許可するとミーティングに参加できます。



II. アンドロイド（携帯など）から参加する方法

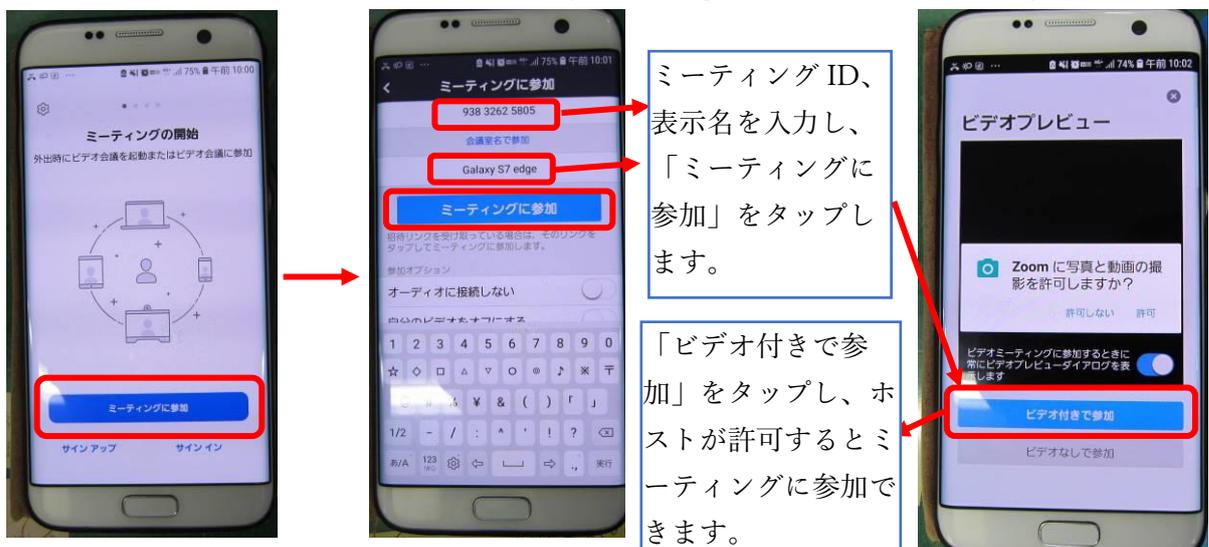
- ① ブラウザから <https://zoom.us/> を開きます。



- ② ダウンロードしてインストールします。

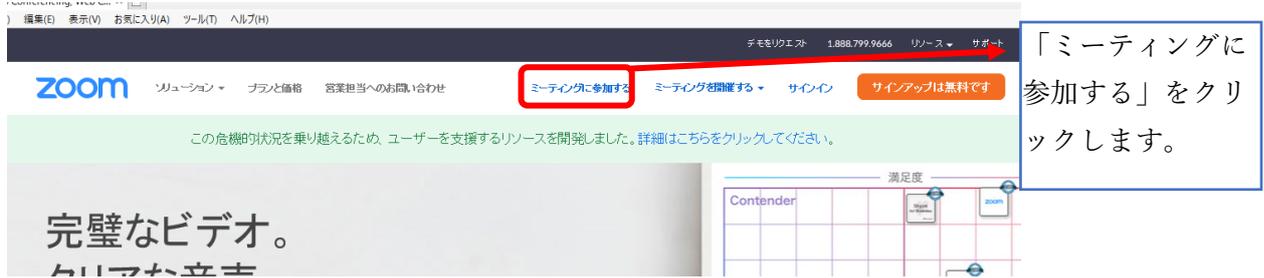


- ③ アプリを開いてミーティングに参加します（iPad 編の④番以降と同様の操作です）。



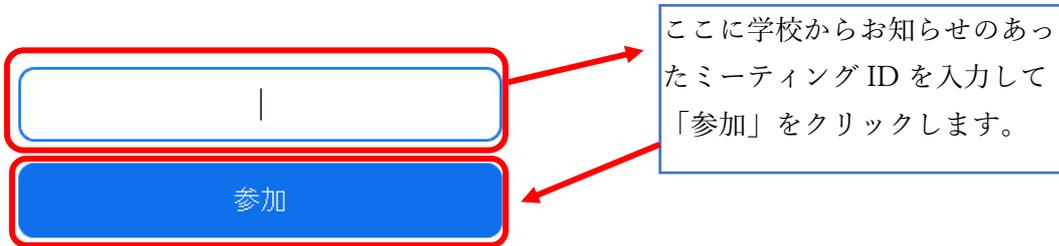
III. Windows（PC やタブレット）から参加する方法

- ① ブラウザで <https://zoom.us/> を開きます。



- ② ミーティング ID を入力します。

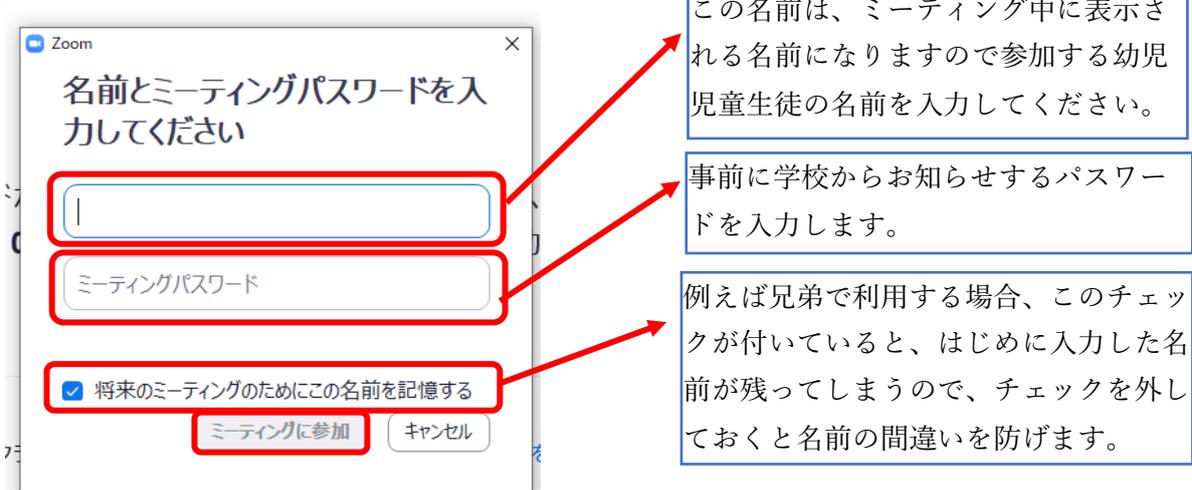
ミーティングに参加する



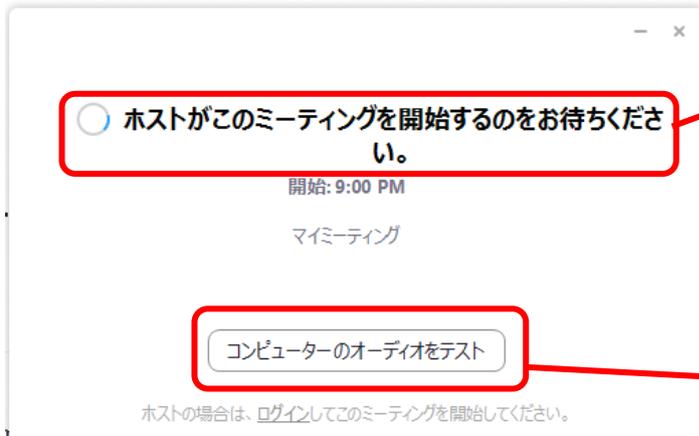
- ③ ダウンロードしてインストールします。



- ④ 名前とパスワードを入力します。



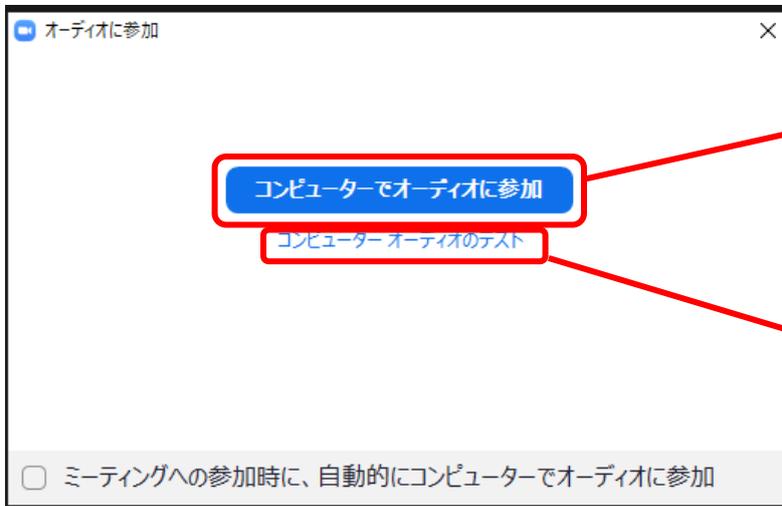
⑤ ミーティングに参加します。



ホストがミーティングを開始して入室を許可するとミーティングに参加できます。

ミーティングに参加する前にオーディオのテストができます。事前に確認しておくことでやり取りがスムーズになります。ご家庭の環境によってはヘッドフォンやマイクを用意することも考えられます。

⑥ ホストの許可を得て参加します。



「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。

参加直前にもテストができます。