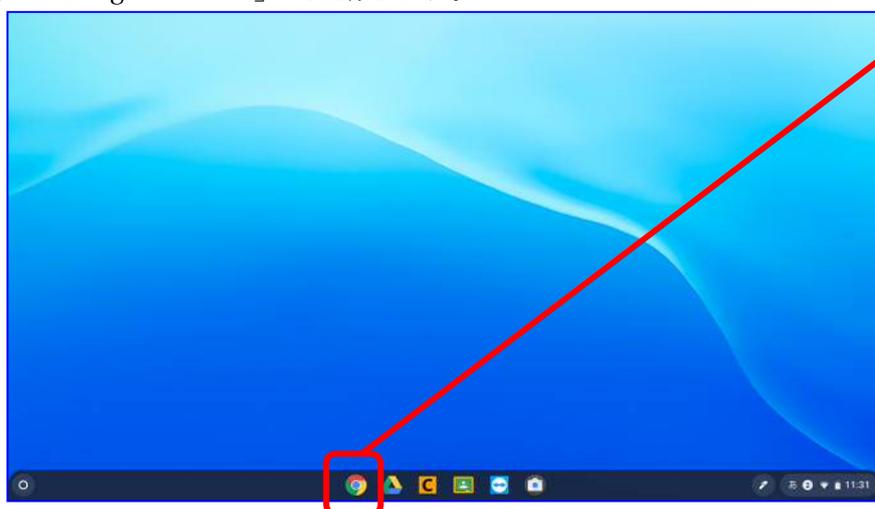


【別紙3】「Zoom」のミーティングに参加する方法

※操作画面等はアップデートなどによって多少の変更がある場合がありますのでご了承ください。

<Chromebookで参加する方法>

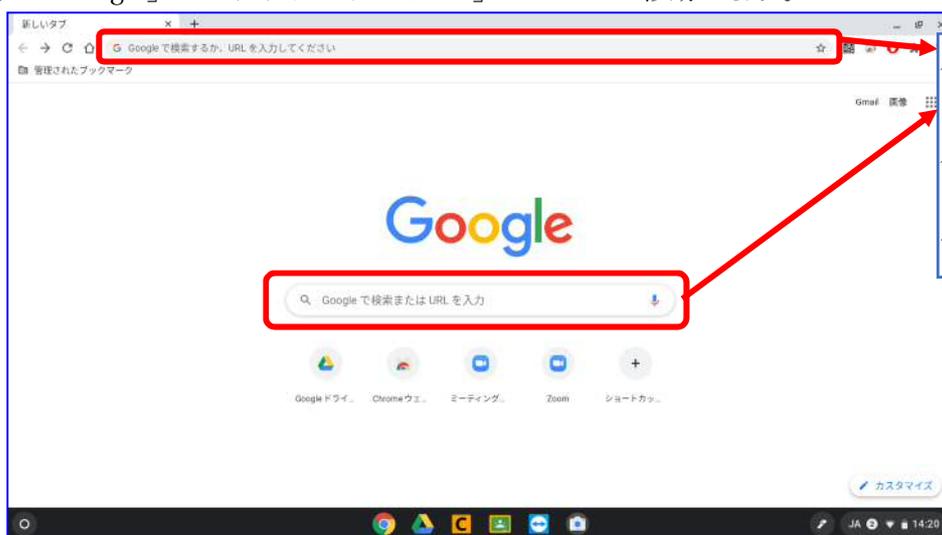
- ① 「Google Chrome」を起動します。



「Google Chrome」をクリックします。



- ② 「Google」のブラウザから「Zoom」のページに移動します。



入力欄のどちらかに「https://zoom.us」を入力して「エンター(↵)キー」を押します。

- ③ 「Zoom」のトップページからミーティングに参加します。



「ミーティングに参加する」をクリックします。

④ 「ミーティング ID」を入力します。



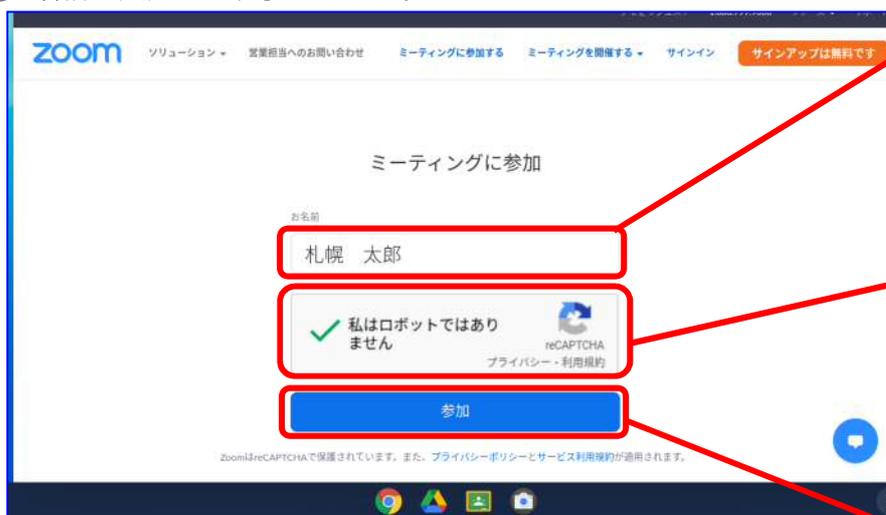
学校からお知らせのあった「ミーティング ID」を入力し、「参加」をクリックします。

⑤ 「Zoom」をブラウザで起動します。



「ブラウザから参加してください」をクリックすると、インストールせずにブラウザで起動します。

⑥ 名前を入力して、参加します。

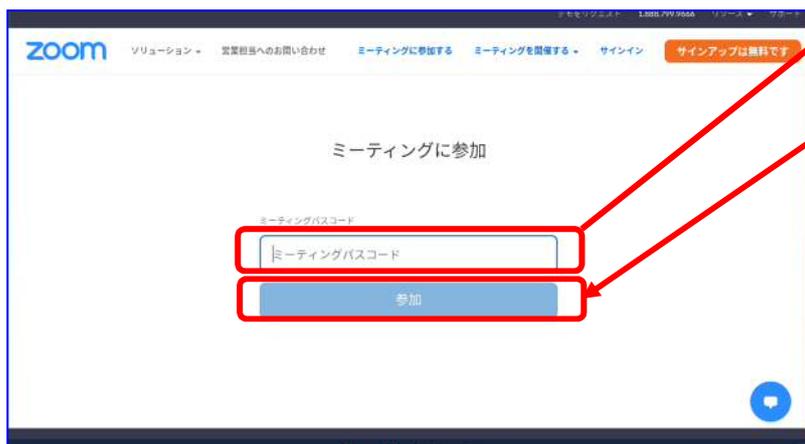


名前を入力に関する決まり等は学校から連絡されますのでご確認ください。

「私はロボットではありません」のチェックボックスにチェックを入れてください。

入力ができたら、「参加」をクリックしてください。

⑦ パスワードを入力します。



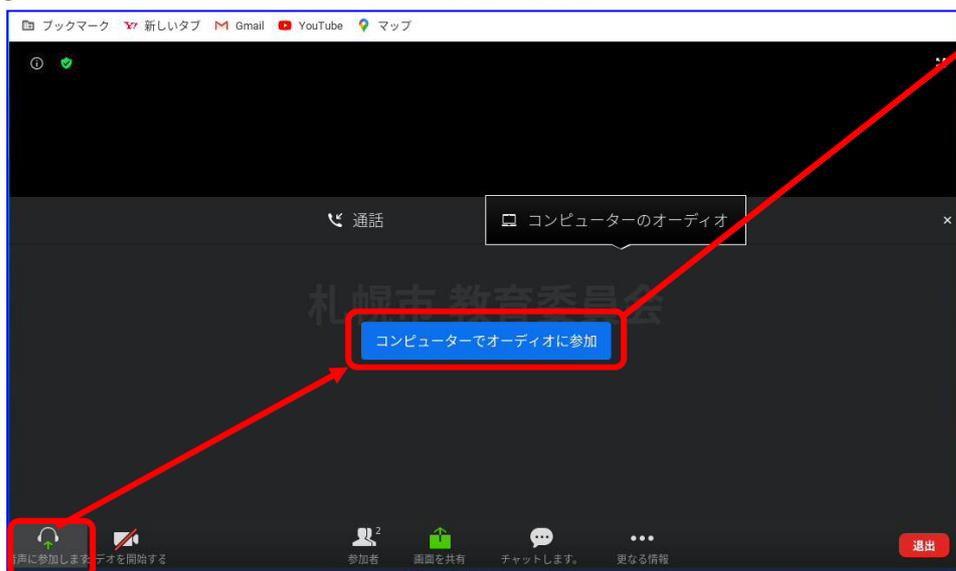
学校から連絡されるパスワードを入力します。終わったら、「参加」をクリックします。

⑧ パスワードを入力します。



ホスト（学校）が入室を許可するまでお待ちください。

⑨ コンピューターでオーディオに参加します。



「コンピューターでオーディオに参加」をクリックしてミーティングに参加します。

⑩ 操作画面について

The screenshot shows the Zoom meeting control bar with the following callouts:

- 音声の切り替え（イヤホンやマイク）
- カメラの切り替え（2つのカメラの切り替えまたはON、OFF）
- 参加者の情報
- 画面共有機能
- チャット機能
- ※使いません。
- 会議からの退出

The control bar itself contains the following buttons from left to right: ミュート解除, ビデオを開始する, 参加者, 画面を共有, チャットします, 更なる情報, and 退出.

⑪ オーディオのチェック

The screenshot shows the Zoom audio settings menu with the following callouts:

- マイクを選択
 - ✓ システムと同様
 - Built-in mic
- スピーカーを選択
 - ✓ システムと同様
 - Speaker

Additional text in the screenshot: コンピューターのオーディオを終了, オーディオのオプション, ミュート解除, ビデオを開始する.

Text box: 端末にあるマイクやスピーカーを使用する場合は調整の必要はありません（別にマイクやスピーカーを用意する場合は、切り替えが必要ながあります）。

⑫ カメラのチェック

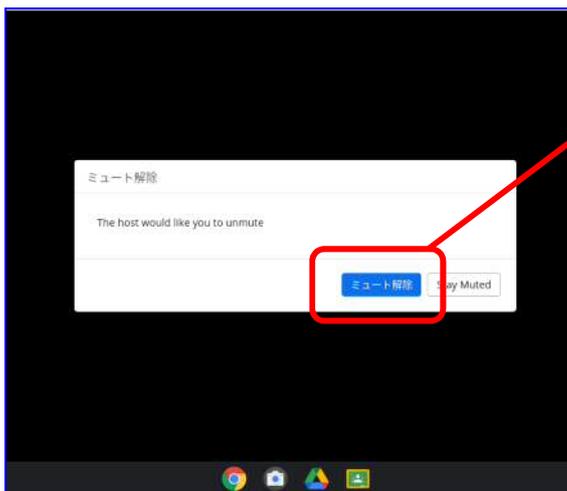
The screenshot shows the Zoom camera settings menu with the following callouts:

- カメラを選択
 - Front Camera
 - ✓ Back Camera
 - システムと同様

Additional text in the screenshot: ビデオを停止する.

Text box: 「ビデオを開始する」をクリックします。2か所あるカメラのどちらを使うか選択します。Front Camera はディスプレイ上部のカメラです。Back Camera はキーボード奥側にあるカメラです。システムと同様となっても画像が映っていれば変更する必要はありません。

⑬ ミュートの解除



ホストからミュートを解除するように依頼が来る場合がありますので、話しかけるときには、「ミュート解除」をクリックしてください。

⑭ 会議からの退出



ミーティングが終わったら、「ミーティングを退出」をクリックします。

⑮ 「Zoom」の終了



右上の「×」をクリックして「Zoom」を終了します。