

進路だより

札幌市立新琴似中学校
2025.12.5 発行
第 47 号

『出願手続依頼書』提出から出願完了までの流れ **重要**

三者懇談終了後からの出願までの流れを紹介します。

なお、これ以降、各種の提出期日を守られない場合は、ご希望の高校を受検（験）ができなくなる場合があることをご承知おきください。遅れた1人の生徒の影響で、他の生徒の出願などが間に合わなくなることを避けるためです。ご理解ください。

道教委・市教委のHP内の『出願マニュアル』を参考に進めてください。

願書全てに共通➡「保護者等署名欄」「生徒署名欄」があれば、それぞれが自筆で書く

●私立1月入試（推薦、自己推薦、1月専願、1月単願など）の人

準備…点検を受けた『私立入力内容確認用紙』を用意する。

→各高校のWEB手続きを開始する。

- ・注意『出願手続依頼書』と同じ学科・同じコースを必ず選択する。
- ・手続きを進め、「受験料」を支払う（WEB決済）。
WEB決済が終了すると、印刷が可能となるので、「願書」を印刷する。
- ・印刷した「願書」に、「進路写真」を貼付し、12月16日（火）までに中学校へ提出する。※期日厳守です

●道立高校を「自己推薦」で出願する人

準備…点検を受けた『（道立）入力内容確認用紙』を用意する。

→WEB手続きを開始する。

- ・道教委のWEBページにあるWEB申請サイトから申請する。
- ・注意『出願手続依頼書』と同じ高校・課程・学科（コース）を必ず選択する。第2志望は入力できる場合は同様に選択し、希望しない場合は「一（志望なし）」を選択する。（「一般受検」は、最大第3志望まで選択できる高校がある）
- ・すべての入力が完了したら「一時保存」を選択し、それを「A4用紙」2枚に印刷して『道・入力内容確認用紙』とともに12月18日（木）まで中学校へ提出する。（最終点検を実施します）
- ・最終点検が終了し返却されたら、「一時保存」から入力を再開し、訂正がなければそのまま、（訂正があればその部分を直してから）「送信」をクリックしてWEB申請を行う。（ここで初めて「送信」をクリックする）
- ・送信後、「PDFダウンロード」をクリックし、入学願書等のPDFを必ず保存する。
- ・送信後、「受付番号」が記載された送信完了メールが届く。
- ・PDFデータでダウンロードした「（本物の）入学願書」をプリンターで印刷「A4用紙」2枚に片面印刷する。「北海道収入証紙」「進路用写真」を貼り、1月15日（木）朝までに『自己推薦書』とともに提出。本物の願書には「受付番号」が入っている。
(「一時保存」の願書には「受付番号」はない)

●札幌市立高校を「自己推薦」で出願する人

準備…点検を受けた『(市立) 入力内容確認用紙』を用意する。

→WEB手続きを開始する。

・自分が受検する市立高校のホームページ内のWEB申請サイトから申請する。

・クレジットカードを使った【オンライン決済有】(A)か、銀行窓口で払い込む【オンライン決済無】(B)のいずれかを選択する。《以下、Aで説明を進めます》

①表示された高校の受付システムであることを確認し「メールを確認して申請に進む」をクリック。メールアドレスを入力。「確認メールを送信」をクリック。

»» 入力したアドレスに高校からメールが届く »»

②届いたメール本文に記載されたURLをクリックする。クレジットカード決済の利用規約に同意し、申請に進む。『市・入力内容確認用紙』を見ながら出願者情報を入力する。「クレジットカード情報」を入力する。「申請内容確認画面」で最終チェックをする。(誤りがあれば「戻る」でその入力画面まで戻り、訂正をする)最後に、「この内容で申請する」をクリックする。

»» a : 受付お知らせメールが届く「申請が完了しました」 »»

注意：この間(aとb)、最大1週間かかる場合がある

»» b : 上記とは別のURLお知らせメールが届く »»

③メールの中では「交付物」と呼んでいるのが『入学願書』のことです。「メール認証」アドレスを入力し、「確認メールを送信」をクリック。再度届いたメールに記載されているURLをクリック。「交付物」を選択し、ダウンロードをクリック。(PDF形式でダウンロードされる)プリンターなどで印刷し(A4片面1枚、縦向き白色用紙)「進路用写真」を貼り、1月15日(木)朝までに『自己推薦書』とともに提出。

※クレジット決済ではなく、銀行払い込みを希望される場合は、専用の「納付書・領収書」をお渡ししますので、申し出てください。(銀行領収印が押された「納付書・領収書」を願書に貼付することになります)

【道立・市立 共通】

『自己推薦書』は、「北海道教育委員会」のHPから<ワード><-太郎><PDF(手書き用)>形式から、各自が選択してダウンロードし、作成する。最後に出願者署名欄に「自署」で完成させる。(日付は令和8年1月19日にしてください。)

(札幌市立高校の場合は、左上にある「北海道」を削除するか、「北海道」として、
市立札幌

「市立札幌 ●● 高等学校長 様」か「北海道 ●● 高等学校長 様」となる
ように直してください。《重要: 3つある枠のサイズは、絶対に変えないこと!》

●道立・札幌市立高校を「一般受検」で出願する人

上記の道立・札幌市立「自己推薦」で出願する人と同様に願書を完成させ、1月15日(木)朝までに中学校へ提出する。

●北海道有朋高等学校(単位制による定時制)を「自己推薦」で出願する人

上記の道立高校を「自己推薦」で出願する人と同様に願書を完成させ、別紙「その他関係書類」を渡しますので、すべてを1月15日(木)朝までに中学校へ提出する。

○私立高校を「2月受験(一般受験など)」で出願する人

手続きを進めても構いませんが、提出締切は1月21日(水)を予定しています。

○北海道有朋高等学校の「通信制」「単位制による定時制(一般)」に出願する人

出願は、2・3月になりますので、3学期に改めてご案内します。