



山鼻小学校PTA活動

ハンドブック

山鼻小学校PTA

も く じ

PTA とは	・・・	1
山鼻小 PTA の活動とは	・・・	1
PTA の組織について	・・・	2
区 P 連の活動について	・・・	2
山鼻小学校 PTA のしくみ	・・・	3
PTA 事務局の活動について	・・・	4
今年度の活動（予定）	・・・	5
委員・ボランティアの活動について	・・・	6, 7, 8
PTA ボランティアについて	・・・	8
家庭教育学級について	・・・	8
来校されるとき	・・・	9
その他	・・・	9

《PTAとは》

P Parents (保護者)
T Teachers (教職員)
A Association (会)

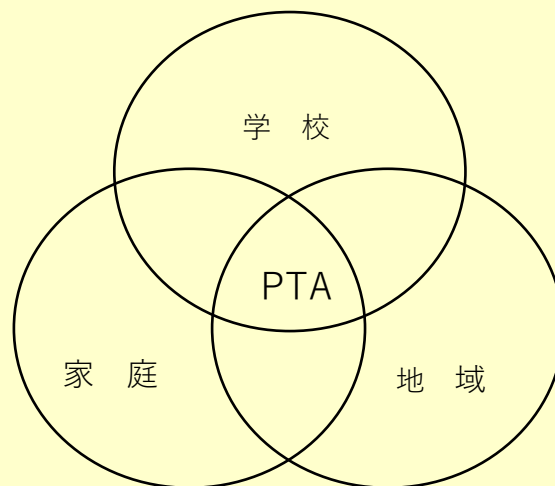
Parents&Teachers Association の略です。

家庭と学校が協力して、子どもたちの健やかな成長と安全を考える会です。
家庭・学校だけではなく、地域の協力も得て子どもを見守ります。

PTA活動は、ボランティア活動です。
人のために役立つ喜びを子どもたちに伝えましょう。

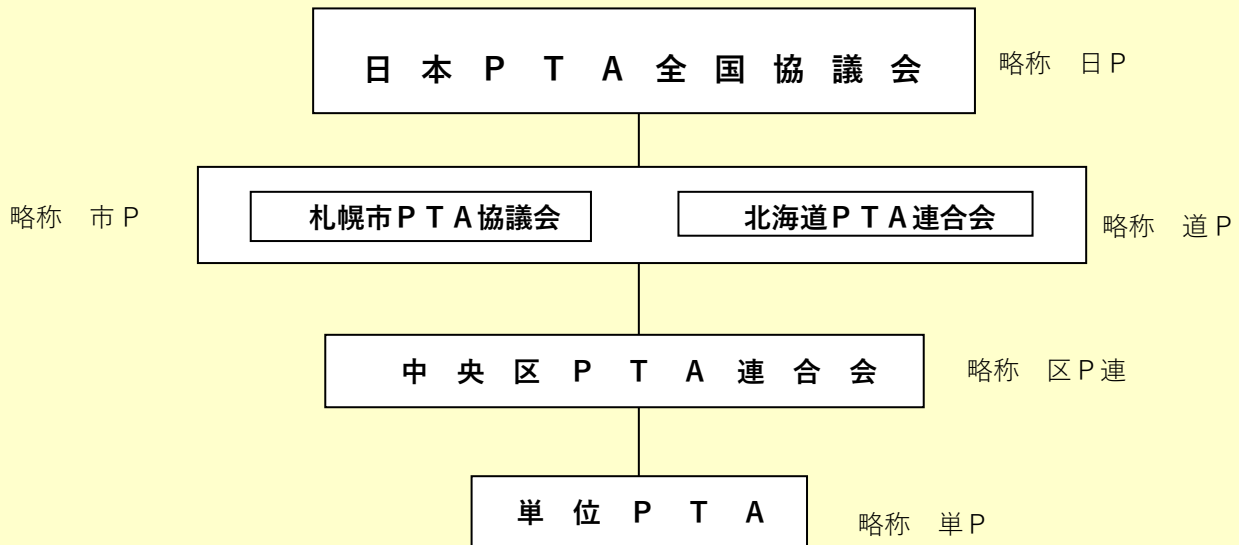
《山鼻小PTAの活動とは》

積極的に活動に参加し、子どもの教育環境の整備、向上を図る。
ボランティアの輪を広げ、より身近なPTA活動をすすめる。
地域と協力し、子どもたちの成長と安全を見守る。



学校・家庭・地域の連携

《PTAの組織について》



* 区P連とは

中央区PTA連合会の略称で、山鼻小学校が所属しているのは「中央区PTA連合会」です。

* 単Pとは

単位PTAの略称で、それぞれの学校のPTA組織のことです。

《区P連の活動について》

区P連とは、「中央区PTA連合会」の略称です。

区P連には、総務委員会、研修委員会の二委員会となり、所属各校から割り当てとなった委員会に1名出席します。(中央区P連HPの輪番表参照)

◇ 総務委員会 ◇

今年度は、監査・研修委員会の運営に携わります。

監査・役員会・研修委員会・親子ふれあいDay実行委員会に出席

《山鼻小学校PTAのしくみ》

総会

全会員をもって構成する最高決議機関です。

定期総会は年に一度、4月に実施され、会務報告・決算報告・活動計画・予算案の審議や、役員の承認を行います。

役員会

顧問、会長、副会長、書記、会計で構成され、PTA活動について必要なことを話し合い、運営にあたります。また、総会や常任委員会を開催します。

事務局会

会長、副会長、書記、会計で構成され、PTA活動について会務の具体的な推進にあたります。

常任委員会

PTA役員、各学級の学級委員で構成され、年3回程度開催されます。

総会で決定した活動について、具体的な活動内容を話し合うほか、会運営に必要な規定の審議、役員会・学級委員によって提案された事項の審議も行います。

緊急な事項については、総会に代行し協議決定することができます。

必要が生じた場合、PTA会長が臨時の常任委員会を招集することもあります。

学年委員会

学年の各学級の学級委員と担任の先生で構成され、必要に応じて開催されます。

学級委員会

各学級の学級委員と担任の先生で構成され、学級PTA活動の企画など、必要に応じて開催されます。

役員選考委員会

各学年委員会より1名選出された学級委員（6名程度）と、PTA担当の教員で構成され、次年度のPTA役員候補を決定します。必要に応じて、例年11月中旬以降に活動が始まります。

各ボランティア

- ・登下校見守り（全会員）
- ・イベント
- ・読み聞かせ
- ・ベルマーク
- ・蔵書点検

その他必要に応じて募集（学校行事のお手伝いなど）

《PTA事務局の活動について》

PTA事務局は、会長（保護者1名）、副会長（保護者若干名、先生1名）、書記（保護者若干名、先生若干名）、会計（保護者若干名、先生1名）で構成され、様々な活動を行っています。通常、会長・副会長・書記・会計を合わせて7名程度（保護者側）で活動を行いますが、区P連などの役員を兼務する年度は8名程度での活動となります。

また、PTA事務局員は中央区PTA連合会や地域の活動にも携わっています。

< 主な役割 >

- PTA活動をスムーズに進めるための機関です。
- それぞれの役割毎の仕事はありますが、みんなで話し合いながら進めていきます。
- PTA関連の会議や行事に際して、会員からの意見や情報をもとに、活動がスムーズに行えるよう話し合いをします。

< 具体的な活動内容 >

- PTA活動の運営、管理 → ボランティア活動の調整、お便りの作成・配付、常任委員会の運営など
- 学校との連絡・調整
- PTA活動の広報 → PTAだより「もみじ」など
- 中央区PTA連合会、地域の活動への参加
- 地域活動との連携活動への参加 → 青少年健全育成推進会、スクールゾーン実行委員会など

今年度の活動（予定）

4月	PTA説明、PTA 書面総会、 見守り強化期間（始業式～10日間程） PTAハンドブック（学校HP PTA 欄参照）
5月	読み聞かせボランティア募集 もみじ発行
6月	第1回役員会 第1回常任委員会 読み聞かせ 青少年健全育成推進会（柏中学区）
7月	読み聞かせ 第1回スクールゾーン実行委員会 青少年健全育成推進会（伏見、中島中学区）
8月	見守り強化期間（始業式～10日間程）
9月	大運動会
10月	PTAイベント開催 読み聞かせ もみじ発行 次年度イベントボランティア募集 会計中間報告監査
11月	第2回役員会 読み聞かせ 第2回常任委員会
12月	第2回スクールゾーン実行委員会
1月	見守り強化期間（始業式～） 区P連小中学校部会
2月	第3回役員会 蔵書点検ボランティア募集
3月	第3回常任委員会 会計監査 蔵書点検 もみじ発行
4月	見守り強化期間（始業式・入学式～10日間程）

《委員・ボランティアの活動について》

- ① 登下校の見守り
(全会員・通年活動) 各始業から 10 日間ほどは強化期間。
- ② 学級委員
- ③ イベント
- ④ ヘルマーク
- ⑤ 読み聞かせ
- ⑥ 蔵書点検

< ① 登下校見守り >

- ・登下校時の子ども達の安全を見守る子ども達のための**通年活動(全会員)**です。
- ・ご自身の都合に合わせて、無理なく出来る範囲で行ってください。
- ・春休み・夏休み明けの約 10 日間と冬休み明けからの冬期間は特に見守り強化期間と位置づけて活動を行います。
- ・登校時は自宅から近くの交差点または学校まで一緒に登校。
- ・下校時は学校または近くの交差点まで迎えに行き一緒に下校。
- ・登下校見守りボランティア活動報告書で危険箇所等の報告をお願いいたします。
- ・見守り中は、PTAの腕章を着用してください。
- ・事件や事故・不審者などの場合は、南警察署(011-552-0110)や学校(011-511-6616)へご連絡をお願いいたします。

< ② 学級委員 >

- ・各学級 2 名程度、
- ・常任委員会 書面開催。(年 3 回程度)
- ・常任委員会の内容を各学級の懇談で報告します。
- ・各学年 1 名の学級委員が役員選考委員となります。
- ・必要に応じて学級学年委員会を行います。

< ③ イベント >

- ・子ども達の楽しい思い出になるような、集まった人数で無理なく準備・実施できる、持続可能な学校内イベントの企画・立案・運営を行います。
- ・企画されたイベントの準備や当日の設営などが必要な場合に適宜募集します。
*未就学児同伴での活動は難しいです。

< ④ ベルマーク >

- ・各教室や校外に設置されたベルマーク回収箱の中身を回収し、ベルマークの番号（企業）ごとに仕分けし集計します。

< ⑤ 読み聞かせ >

- ・小さいころから本に親しみ、その楽しさにふれることをお手伝いします。
- ・低学年を中心に各教室で子どもたちに本の読み聞かせをします。
- ・読み聞かせ用の本はご自宅にある絵本でも、学校や図書館にある本でも結構です。
- ・活動日が決まり次第、活動可能な日を返信してもらうことから、無理なく活動ができます。
活動時間は、1学期・2学期の朝読書の時間（8：30～8：40頃）
活動は、ボランティアの人数により、学校と調整しお知らせします。

< ⑥ 蔵書点検 >

- ・蔵書点検（3月）は、学校図書館の蔵書全てについているバーコードを読み取り、棚に戻すことで蔵書の所在を確認する棚卸作業です。
※読み聞かせ・蔵書点検のどちらか一方での参加も可能です。
※蔵書点検の人数が足りない場合は適宜ボランティアを募集いたします。

PTAボランティアについて

山鼻小学校PTAでは、様々な活動において、ボランティアとして保護者の皆様のご協力をお願いしています。子どもたちが安全で明るく楽しい学校生活を送るための環境づくりを、より支援していきたいと考えての活動です。

ご理解とご協力をお願いいたします。

今年度も様々な活動において「PTAボランティア」を募集していく予定です。

＊＊ 皆さまのたくさんのご協力をよろしくお願いいたします ＊＊

家庭教育学級について

*今年度の開級予定はありません。

*札幌市委託事業になります。

家庭教育学級とは、札幌市が昭和39年から行っている事業で、幼稚園・小学校・中学校のPTAが委託を受け活動しています。家庭教育の知識・子どもの心の理解・親の役割など、家庭教育に関する学習を計画的・継続的に行い、家庭における教育の向上を図ることを目的としています。山鼻小学校では平成25年度に家庭教育学級を開設し、活動しています。

来校されるとき

- 南玄関のインターフォンを鳴らしてください。
 - ・ 学年・組・名前をお伝えください。
 - ・ 用件、目的、行き先などをお伝えください。

- 来校の際は上履きと靴袋を持参のうえ、外靴はお手元で保管してください。

- ネームホルダーは行事、PTA 活動（委員、ボランティア活動など）で来校される際、必ず持参してください。

- 校舎内ではネームホルダーを着用してください。
忘れた時は、玄関に置いてあるネームカードに記入し、見える位置にテープで付けてください。

- 腕章は、「登下校見守り活動」や「校外学習ボランティア」の際に、よく見える位置に必ずつけてください。

ネームホルダーをお持ちでない方は、担任の先生まで連絡してください。
また、転出の際は腕章を担任の先生に返却してください。

その他

* 担任の先生にご相談ください *

- ・ 学校管理下で怪我をした場合 ～ 独立行政法人日本スポーツ振興センター
- ・ 子どもが学校以外で怪我をした場合 ～ PTA共済会
- ・ PTA活動中に怪我をした場合 ～ PTA共済会

（山鼻小学校 Tel 511-6616）